

Инструкция по созданию личного кабинета в информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Смоленской области» для получения сертификата дополнительного образования

Получение сертификата дополнительного образования возможно при наличии у родителя (законного представителя) или обучающегося (по достижению 14 летнего возраста) личного кабинета в информационной системе «Навигатор дополнительного образования Смоленской области» (далее - Навигатор).

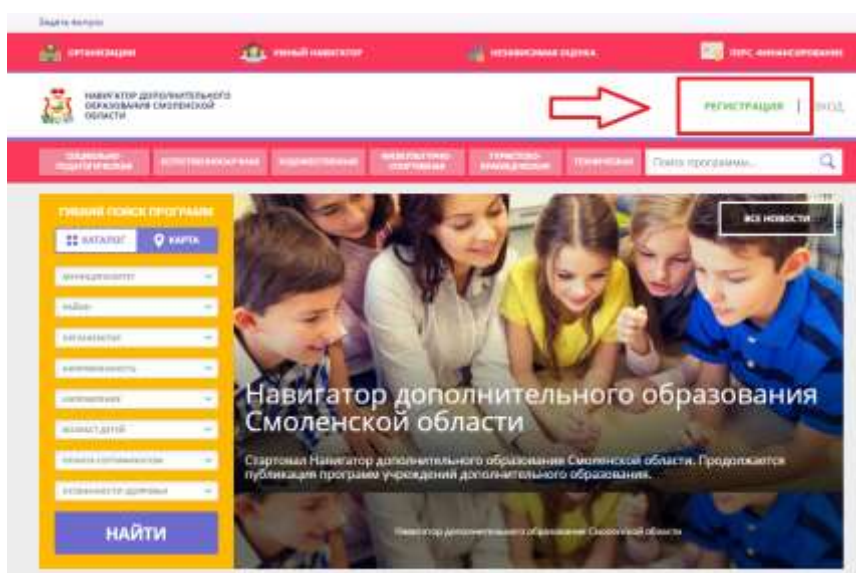
Родители (законные представители) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет, могут подать заявление установленной формы на получение образовательной услуги одним из нижеперечисленных способов:

- Посредством личного обращения в образовательную организацию;
- Через информационную систему Навигатор.

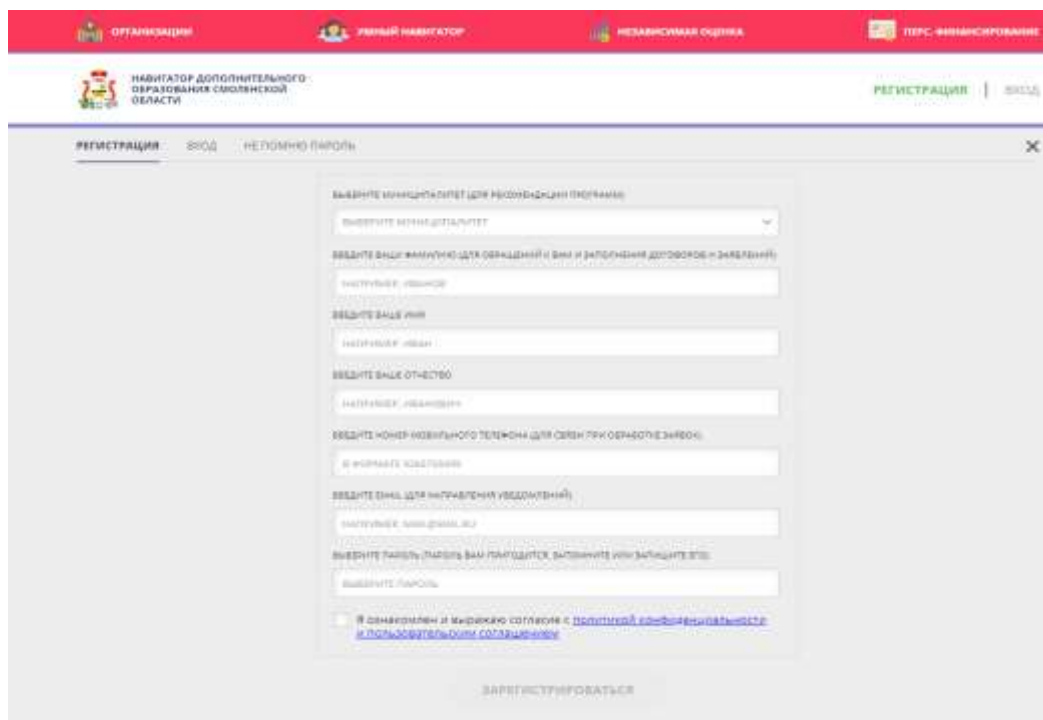
Для того чтобы получить сертификат дополнительного образования через информационную систему Навигатор необходимо выполнить следующие шаги:

Шаг 1. При подаче заявления посредством информационной системы, необходимо пройти регистрацию на сайте Навигатора. Для этого необходимо зайти на сайт «Навигатор дополнительного образования Смоленской области» <https://р67.навигатор.дети/>.

Шаг 2. Нажать кнопку «Регистрация» в правом верхнем углу экрана.



Шаг 3. Заполнить все обязательные поля в регистрационной форме, используя подсказки: муниципалитет (для рекомендации программ); фамилию, имя, отчество заявителя; номер мобильного телефона; действующий адрес электронной почты; пароль (придумать самостоятельно).

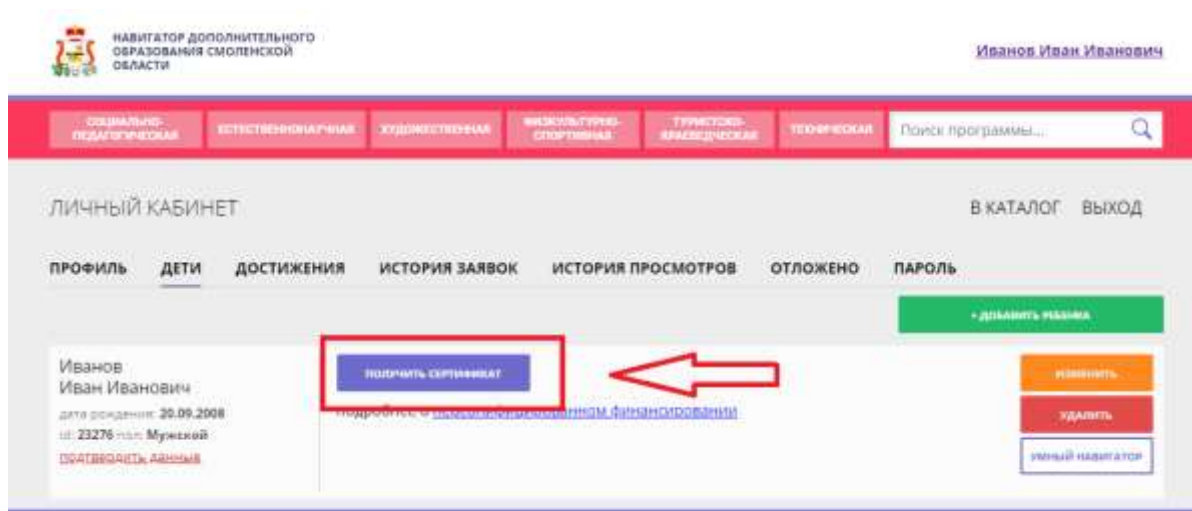
The image shows a web browser window displaying the registration page of the 'NAVIGATOR' portal. The page has a red header with navigation links: 'ОРГАНИЗАЦИИ', 'УЧЕБНЫЙ НАВИГАТОР', 'НЕЗАВИСИМАЯ СУДЕБКА', and 'ПЕРС. ФИНАНСИРОВАНИЕ'. Below the header, the main content area is titled 'НАВИГАТОР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ'. The registration form is titled 'РЕГИСТРАЦИЯ' and includes the following fields: 'ВЫБЕРИТЕ МУНИЦИПАЛИТЕТ ДЛЯ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРОГРАММ' (dropdown menu), 'ВВЕДИТЕ ФАМИЛИЮ ДЛЯ ОБРАЩЕНИЙ И ФИИ И ЗАПИСИ ДИПЛОМОВ ЗАЯВЛЕНН' (text input), 'ВВЕДИТЕ ВАШЕ ИМЯ' (text input), 'ВВЕДИТЕ ВАШЕ ОТЧЕСТВО' (text input), 'ВВЕДИТЕ НОМЕР МОБИЛЬНОГО ТЕЛЕФОНА ДЛЯ СЕБЯ ИЛИ ОБРАЗОТЕЛЬНОСТИ' (text input), 'ВВЕДИТЕ ЭМЯ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ УВЕДОМЛЕН' (text input), and 'ВВЕДИТЕ ПАРОЛЬ (ПАРОЛЬ ВАМ ПРАГОДИТСЯ, ЗАПОМНИТЕ ИЛИ ЗАПИСАЙТЕ ЕГО)' (text input). At the bottom of the form, there is a checkbox for 'Я ознакомлен и выражаю согласие с политикой конфиденциальности и пользовательским соглашением' and a 'ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ' button.

Далее следует ознакомиться с Политикой конфиденциальности и пользовательским соглашением и поставить отметку в виде ✓ в поле **«Я ознакомлен и выражаю согласие»**. После проверки правильности заполнения данных нажать кнопку **«Зарегистрироваться»**.

Обращаем ваше внимание на важность правильного и корректного ввода личных данных, в особенности адреса электронной почты, так как в дальнейшем именно на неё будут приходить уведомления, а также данные для восстановления пароля в случае его утери и запроса на восстановление.

Шаг 4. После заполнения регистрационной формы и нажатия кнопки «Зарегистрироваться» на указанный адрес электронной почты придет системное сообщение от технического отдела поддержки Навигатора для подтверждения электронного адреса. Необходимо пройти по ссылке, указанной в письме, для получения полных прав для работы в Навигаторе.

Шаг 7. Отправьте заявку на получение сертификата учёта с помощью нажатия кнопки «**Получить сертификат**».



После завершения 7 шага ожидайте подтверждение о получении сертификата в своем личном кабинете.