

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КАТЫНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 11.03.2025 № 81-о

Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ
МБОУ Катynской СШ в 2024/2025
учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08. 2013 № 662, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в 2024-2025 учебном году» от 13.05.2024 года № 1008, приказом Министерства образования и науки Смоленской области «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2025 году в Смоленской области от 03.03.2025 № 224-ОД, приказом Управления по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2025 году в Смоленском муниципальном округе от 07.03.2025 № 92.

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с планом – графиком (приложение 1)
- 2.Назначить организаторами в аудиториях:
-в 4 классах- Салмыгину Д. Д., учителя начальных классов, Хомякову Н. Ф- учителя начальных классов;

- в 5 классах – Ковалеву Е. В, педагога-психолога, Скочко Н. И -педагога библиотекаря;
- в 6 классах - Ковалевскую Е. В, учителя начальных классов, Гилитюк Е. А-советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- в 7 классе – Степанькову С.А., учителя изо и труда (технологии);
- в 8 классах – Ермоленко И. В., социального педагога, Войтову О.В., учителя музыки;
- в 10 классе – Залевскую О. С., заместителя директора по ВР.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 4а,б классах на следующих уроках:

- по русскому языку 15.04.2025 года на 2 уроке;
- по математике 21.04.2025 года на 2 уроке.
- предмет по выбору 28.04. 2025 года на 2 уроке.

4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку, предмет по выбору и математике кабинеты 4а (18 человек) и 4б (17 человек) классов;

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 5а,б классах на следующих уроках:

- по русскому языку 18.04.2025 года на 2 уроке;
- по математике 16.04.2025 года на 2 и 3 уроках;
- предмет 1 23.04.2025 года на 2 уроке;
- предмет 2 25.04.2025 года на 2 и 3 уроках.

6. Выделить для проведения ВПР в 5а классе (22 человек) и 5 б классе (23 человека) следующие помещения:

- 5 а класс по русскому языку, математике, предмет 1 и предмет 2 кабинет № 9;
- 5 б класс по русскому языку, математике, предмет 1 и предмет 2 кабинет № 16 .

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 6а,б классах на следующих уроках:

- по математике 17.04.2025 года на 2 и 3 уроках;
- по предмету 1 23.04.2025 года на 2 уроке;
- по русскому языку 14.04.2025 года на 2 уроке;
- по предмету 2 24.04.2025 года на 2 и 3 уроках.

8. Выделить для проведения ВПР в 6а,б классах следующие помещения:

- по русскому языку, математике, предмет 1, предмет 2 (6а - 18 человек) кабинет № 5;
- по русскому языку, математике, предмет 1, предмет 2 (6б – 17 человек) кабинет №.6

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 7 классе на следующих уроках:

- по предмету 1 15.04.2025 года на 2 уроке;
- по математике 05.05. 2025 года в на 2 и 3 уроках;
- по русскому языку 29.04.2025 года на 2 уроке;
- по предмету 221.04.2025 года в 7 на 2 и 3 уроках.

10. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

- по русскому языку, математике, предмет 1, предмет 2 (7 – 26 человек) кабинет №18

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 8 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 05.05.2025 года на 2 уроке;
- по математике 21.04.2025 года на 2 и 3 уроках;
- по предмету 1 28.04.2025 года на 2 уроке;
- по предмету 2 06.05.2025 года на 2 и 3 уроках.

12. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по русскому языку, математике, предмет 1, предмет (8а – 16 человек) кабинет № 14;
- по русскому языку, математике, предмет , предмет 2 (8б – 16 человек) кабинет № 15;

13. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 10 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 11.04.2025 года на 2 и 3 уроках;
- по математике 18.04.2025 года на 2 и 3 уроках;
- по предмету 1 22.04.2025 года на 2 и 3 уроках;
- по предмету 2 24.04.2025 года на 2 и 3 уроках.

13. Выделить для проведения ВПР в 10 классе следующие помещения:

- по географии (10 класс-12 человек) кабинет №2.

14. Назначить школьным координатором проведения ВПР в МБОУ Катинской СШ учителя химии и биологии Григорьева Р.П. и передать информацию о школьном координаторе муниципальному координатору.

15. Школьному координатору проведения ВПР Григорьеву Р.П.:

16.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов; внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

16.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР (приложение 2).

16.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

16.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

16.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 10 класса. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

16.6. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

16.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

16.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

16.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

16.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

16.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

16.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

16.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

16.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

16.15. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

17. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- в 4 классах - Салмыгину Д. Д., учителя начальных классов, Хомякову Н. Ф. - учителя начальных классов;

- в 5 классах – Ковалеву Е. В., педагога-психолога, Скочко Н. И. - педагога библиотекаря;

- в 6 классах - Ковалевскую Е. В., учителя начальных классов, Гилитюк Е. А. - советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

- в 7 классах – Степанькову С. А., учителя изо и труда (технологии);

- в 8 классах – Ермоленко И. В., социального педагога, Войтову О. В., учителя музыки;

- в 10 классе – Залевскую О. С., заместителя директора по ВР.

18. Назначить техническим специалистом – Савловского Э. А.

19. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от школьного координатора Григорьева Р. П. материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору Григорьеву Р. П.

20. Обеспечить хранение работ участников ВПР с момента выполнения и в течении следующего учебного года

21. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

коридор 2 этажа (старая школа) – Гайсина Ю.В.

коридор 1 этажа (старая школа) – Кузьмина Л.М.

Директор школы:



— И.Д. Воробьева

С приказом ознакомлены:

Ю.В. Гайсина
Д.С. Петрусов
И.А. Марченков
Д. Д. Салмыгина
Е.А. Алхимова
Л.В. Косулина
Н.И. Скочко
И.А. Чепелева
Э.А. Савловский
Л.М. Кузьмина
А.С. Зуева
Е.В. Ковалевская
И. В. Ермоленко

Н. Ю Ковалевская
Е.В. Ковалева
Г.В. Романенко
А.В. Майоров
Е.А. Гилитюк
А.А. Кочерыгин
Р.П. Григорьев
Т.Н. Киндюхина
Н. Ф. Хомякова
О. С. Залевская
С. А. Степанькова
О. В. Войтова

Приложение № 1 к приказу
от 11.03.2025 № 81-о

**График проведения ВПР
в МБОУ Катинской СШ весной 2025 года.**

4а класс				
<u>Предмет</u>	<u>Дата проведения</u>	<u>Время проведения</u>	<u>Дата проверки</u>	<u>Время проверки</u>
Русский язык	15.04.2025	09.25-10.10	17.04.2025	14.00
Математика	21.04.2025	09.25-10.10	23.04.2025	14.00
Предмет по выбору	28.04.2025	09.25-10.10	29.04.2025	14.00
4б класс				
<u>Предмет</u>	<u>Дата проведения</u>	<u>Время проведения</u>	<u>Дата проверки</u>	<u>Время проверки</u>
Русский язык	15.04.2025	09.25-10.10	17.04.2025	14.00
Математика	21.04.2025	09.25-10.10	23.04.2025	14.00
Предмет по выбору	28.04.2025	09.25-10.10	29.04.2025	14.00
5а класс				
<u>Предмет</u>	<u>Дата проведения</u>	<u>Время проведения</u>	<u>Дата проверки</u>	<u>Время проверки</u>
Математика	16.04.2025	09.30-11.00	18.04.2025	14.30
Русский язык	18.04.2025	09.25-10.10	21.04.2025	14.30
Предмет 1	23.04.2025	09.25-10.10	25.04.2025	14.30
Предмет 2	25.04.2025	09.30-11.00	28.04.2025	14.30
5б класс				
<u>Предмет</u>	<u>Дата проведения</u>	<u>Время проведения</u>	<u>Дата проверки</u>	<u>Время проверки</u>
Математика	16.04.2025	09.30-11.00	18.04.2025	14.30
Русский язык	18.04.2025	09.25-10.10	21.04.2025	14.30
Предмет 1	23.04.2025	09.25-10.10	25.04.2025	14.30
Предмет 2	25.04.2025	09.30-11.00	28.04.2025	14.30
6а класс				
<u>Предмет</u>	<u>Дата проведения</u>	<u>Время проведения</u>	<u>Дата проверки</u>	<u>Время проверки</u>
Русский язык	14.04.2025	09.25-10.10	16.04.2025	14.30
Математика	17.04.2025	09.30-11.00	21.04.2025	14.30
Предмет 1	22.04.2025	09.25-10.10	24.04.2025	14.30
Предмет 2	24.04.2025	09.30-11.00	25.04.2025	14.30
6б класс				
<u>Предмет</u>	<u>Дата проведения</u>	<u>Время проведения</u>	<u>Дата проверки</u>	<u>Время проверки</u>
Русский язык	14.04.2025	09.25-10.10	16.04.2025	14.30
Математика	17.04.2025	09.30-11.00	21.04.2025	14.30
Предмет 1	22.04.2025	09.25-10.10	24.04.2025	14.30
Предмет 2	24.04.2025	09.30-11.00	25.04.2025	14.30
7 класс				
<u>Предмет</u>	<u>Дата проведения</u>	<u>Время проведения</u>	<u>Дата проверки</u>	<u>Время проверки</u>
Русский язык	29.04.2025	09.25-10.10	30.04.2025	14.30
Математика	05.05.2025	09.30-11.00	06.05.2025	14.30

Предмет 1	15.04.2025	09.25-10.10	16.04.2025	14.30
Предмет 2	21.04.2025	09.30-11.00	22.04.2025	14.30
8а класс				
<u>Предмет</u>	<u>Дата проведения</u>	<u>Время проведения</u>	<u>Дата проверки</u>	<u>Время проверки</u>
Русский язык	05.05.2025	10.30-11.15	06.05.2025	14.30
Математика	21.04.2025	09.30-11.00	22.04.2025	14.30
Предмет 1	28.04.2025	09.25-10.10	29.04.2025	14.30
Предмет 2	06.05.2025	09.30-11.00	07.05.2025	14.30
8б класс				
<u>Предмет</u>	<u>Дата проведения</u>	<u>Время проведения</u>	<u>Дата проверки</u>	<u>Время проверки</u>
Русский язык	05.05.2025	10.30-11.15	06.05.2025	14.30
Математика	21.04.2025	09.30-11.00	22.04.2025	14.30
Предмет 1	28.04.2025	09.25-10.10	29.04.2025	14.30
Предмет 2	06.05.2025	09.30-11.00	07.05.2025	14.30
10 класс				
<u>Предмет</u>	<u>Дата проведения</u>	<u>Время проведения</u>	<u>Дата проверки</u>	<u>Время проверки</u>
Русский язык	11.04.2025	09.30-11.00	14.04.2025	14.30
Математика	18.04.2025	09.30-11.00	21.04.2025	14.30
Предмет 1	22.04.2025	09.30-11.00	23.04.2025	14.30
Предмет 2	24.04.2025	09.30-11.00	25.04.2025	14.30

Состав членов школьной комиссии по проверке ВПР

Русский язык, математика, предмет на основе случайного выбора (4 класс)

Киндюхина Т.Н. – учитель начальных классов;
Салмыгина Д. Д – учитель начальных классов;
Хомякова Н. Ф. – учитель начальных классов.

Русский язык и литература 5-8, 10 класс

Киндюхина Т.Н. – учитель начальных классов;
Романенко Г.В. – учитель русского языка и литературы;
Ковалевская Н. Ю. - учитель русского языка и литературы.

Математика 5-8, 10 класс

Зуева А.С. – учитель математики;
Марченков И.А. – учитель математики и физики;
Савловский Э.А. – Учитель математики и информатики.

Биология 5-8, 10 класс

Майоров А.В. – учитель биологии и географии;
Григорьев Р.П. – учитель биологии и химии;
Залевская О. С.-заместитель директора по ВР.

История 5-8, 10 класс

Залевская О. С.-заместитель директора по ВР
Петрусов Д.С. - учитель истории и обществознания;
Ковалева Е. В.-педагог-психолог

Английский язык 5-8, 10 класс

Косулина Л.В. – учитель английского языка ;
Алхимова Е.А. - учитель английского языка ;
Залевская О. С.-заместитель директора по ВР.

География 5-8, 10 класс

Майоров А. В.-учитель биологии и географии;
Григорьев Р. П.-учитель биологии и химии;
Залевская О. С.-заместитель директора по ВР.

Физика 5-8, 10 класс

Зуева А.С. – учитель математики;
Марченков И.А. – учитель математики и физики;
Савловский Э.А. – Учитель математики и информатики.

Информатика 7-8 класс

Зуева А.С. – учитель математики;
Марченков И.А. – учитель математики и физики;
Савловский Э.А. – Учитель математики и информатики.